

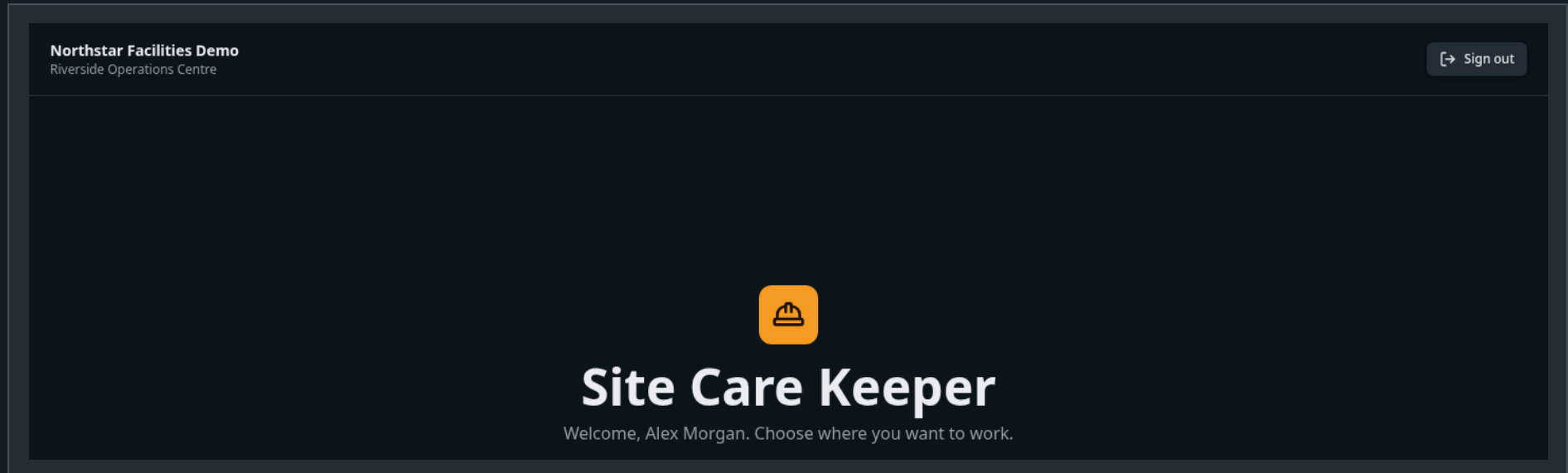


SITE CARE KEEPER

# دليل المستخدم

## إدارة الصيانة والمخزون

دليل عملي مصور مبني بالكامل على شاشات حقيقية من التطبيق وبيانات تدريبية آمنة.



# ما ستتعلمه

اتبع الفصول بالترتيب لتتعرف على دورة العمل كاملة من إنشاء الحساب وحتى التقارير.

|    |                              |    |                              |
|----|------------------------------|----|------------------------------|
| 01 | الحساب والوصول إلى الشركة    | 02 | اختيار المنصة                |
| 03 | لوحة متابعة الصيانة          | 04 | أوامر العمل والتصفية         |
| 05 | تفاصيل أمر العمل والإغلاق    | 06 | الصور والتواريخ والأدلة      |
| 07 | سجل الأصول                   | 08 | خطط الصيانة الوقائية         |
| 09 | الطلبات والإحصاءات والتقارير | 10 | الفريق والصلاحيات            |
| 11 | لوحة متابعة المخزون          | 12 | المواد والتحكم في المخزون    |
| 13 | سجل حركات مدقق               | 14 | عهدة الأصول                  |
| 15 | تقارير المخزون               | 16 | المظهر والاستخدام عبر الهاتف |

الخصوصية: جميع الأسماء والأعمال والمواد الظاهرة في هذا الدليل تجريبية ولا تخص أي عميل.

# الحساب والوصول إلى الشركة

أنشئ حسابًا، وسجل شركة جديدة أو انضم إلى موقع قائم باستخدام رمزه. تتم مراجعة الشركات الجديدة قبل منح الوصول.

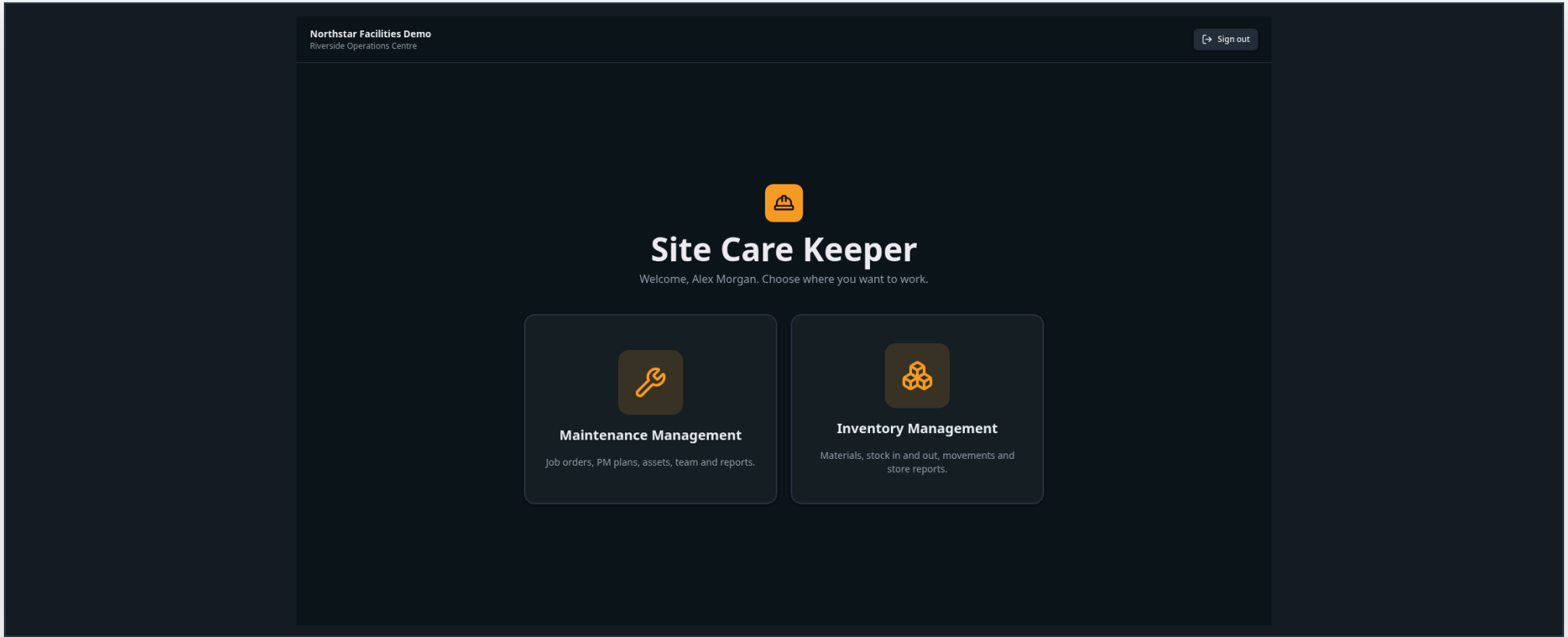
1 اختر إنشاء حساب.

2 حدد تسجيل شركة جديدة أو الانضمام برمز الموقع.

3 أدخل البيانات المطلوبة، ثم أكد بريدك الإلكتروني وانتظر الموافقة.

# اختيار المنصة

يمكن للمستخدم الرئيسي فتح منصتي العمل من صفحة واحدة واضحة، بينما ينتقل كل دور آخر مباشرة إلى المنصة المسموح بها.



3 استخدم تبديل المنصة من القائمة الجانبية عند الحاجة.

2 افتح إدارة المخزون للمواد والعهد.

1 افتح إدارة الصيانة لأوامر العمل والأصول وخطط الصيانة الوقائية.

# لوحة متابعة الصيانة

ابدأ بالأعمال النشطة والأوامر المعلقة وأحدث الصور وآخر نشاط في الموقع.

The screenshot displays the 'Northstar Facilities Demo' dashboard for the 'Riverside Operations Centre'. The interface is dark-themed with a sidebar on the left containing navigation links: Dashboard, Submit work request, Job orders, Statistics, Assets, PM plans, Reports, Team, and Switch platform. The main content area is titled 'Welcome, Alex' and features a 'SITE OVERVIEW' section with four cards: OPEN (2), IN PROGRESS (1), NEEDS MATERIALS (1), and ASSETS (6). Below this is a section for 'My active job orders' which is currently empty. The 'Pending job orders at site' section lists four items with their status and due dates: #1950 (critical, Open, Overdue Oct 04, 2026), #1947 (high, In progress, Due Oct 05, 2026), #1949 (medium, On hold, Due Oct 06, 2026), and #1948 (high, Open, Due Oct 07, 2026). The bottom section shows 'Active engineers & technicians' with a list of staff members.

1 راجع مؤشرات الملخص.

2 أعط الأولوية للأعمال المتأخرة أو الحرجة.

3 افتح أمر العمل مباشرة من لوحة المتابعة.

# أوامر العمل والتصفية

يمكن البحث في كل أمر وقائي أو تصحيحي وتصفيته حسب الحالة والنوع والفئة والمستخدم المكلف.

**Northstar Facilities Demo**  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

**WORK MANAGEMENT**  
**Job orders** + New job order

**Job orders** Partially closed (0)

All statuses All types All categories All users Assigned to me

| ID    | Description                                                            | Due Date         | Category   | Priority | Status      | Assigned   |
|-------|------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------|-------------|------------|
| #1952 | Roller door track lubrication DR-18 — Loading Bay Roller Door - Civil  | Due Sep 27, 2026 | preventive | low      | Closed      | Assigned   |
| #1951 | Fire panel weekly inspection ELV-07 — Fire Alarm Panel - Fire Fighting | Due Sep 30, 2026 | preventive | medium   | Closed      | Assigned   |
| #1950 | Lift door alignment check LFT-03 — Passenger Lift 03 - Elevator        | Due Oct 04, 2026 | corrective | critical | Open        | Unassigned |
| #1949 | Replace leaking washroom valve No asset - Plumbing                     | Due Oct 06, 2026 | corrective | medium   | On hold     | Assigned   |
| #1948 | Generator monthly load test GEN-02 — Standby Generator 02 - Electrical | Due Oct 07, 2026 | preventive | high     | Open        | Assigned   |
| #1947 | AHU supply fan vibration AHU-01 — Air Handling Unit 01 - HVAC          | Due Oct 05, 2026 | corrective | high     | In progress | Assigned   |

Alex Morgan  
master

افتح أمر العمل لمراجعتها أو تحديثه.

3

توضح شارات مكلف وغير مكلف مسؤولية الأمر.

2

استخدم عوامل التصفية الأربعة لتحديد القائمة.

1

# تفاصيل أمر العمل والإغلاق

يجمع سجل أمر العمل الأصل والموقع والمكلف والتواريخ وملاحظات العمل وخطوات الاعتماد في مكان واحد.

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Maintenance Management

Dashboard

Submit work request

Job orders

Statistics

Assets

PM plans

Reports

Team

Switch platform

Alex Morgan  
master

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

All job orders

#1952 preventive low Closed

PDF Share Edit details Delete

Roller door track lubrication

Quarterly lubrication and safety-edge test.

|                                                    |                  |              |             |
|----------------------------------------------------|------------------|--------------|-------------|
| ASSET                                              | CATEGORY         | LOCATION     | ASSIGNED TO |
| DR-18 — Loading Bay Roller Door                    | Civil            | Loading bay  | Omar Haddad |
| START DATE                                         | DUE DATE         | OPENED       | CLOSED      |
| Oct 01, 2026                                       | Sep 27, 2026     | Oct 01, 2026 | —           |
| OUTCOME                                            | MATERIALS NEEDED |              |             |
| Completed                                          | —                |              |             |
| WORK NOTES                                         |                  |              |             |
| Tracks cleaned and lubricated. Safety edge tested. |                  |              |             |

Sign-off

The person who did the work signs, then the master user approves. A job order can only be closed once both are done.

WORK SIGNED BY

Pending

APPROVED BY MASTER

Pending

Sign the work

Waiting for the assignee to sign the completed work.

EVIDENCE

Work photos

1 راجع نطاق العمل وسجل الأحداث.

2 يحدّث الشخص المكلف التقدم ويوقع على العمل المكتمل.

3 يراجع المستخدم الرئيسي العمل المغلق جزئيًا ويعتمد الإغلاق النهائي.

# الصور والتواريخ والأدلة

أضف صور ما قبل العمل وما بعده والوقت الاختياري والملاحظات والمواد والتوقيعات داخل سجل أمر العمل.

**Northstar Facilities Demo**  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

**Sign the work** Waiting for the assignee to sign the completed work.

**EVIDENCE**  
**Work photos**  
Keep a visual record of the asset before and after the work.

Caption (optional)  
Cracked coupling before repair

**Before work** **After work** **General photo**

No photos attached to this job order yet.

**Update this job order**

Status: Closed Assigned to: Omar Haddad

Work done  
Describe the work carried out...

Result: Job completed

Closing date

نزل ملف أمر العمل الكامل بصيغة PDF عند الحاجة.

3

استخدم التاريخ اليدوي عند تسجيل عمل سابق.

2

أرفق أدلة الموقع المرتبطة بالعمل فقط.

1

# سجل الأصول

احتفظ بكل أصل صيانة معرّفًا بالرمز والتخصص والموقع والحالة وتفاصيل دورة الحياة الاختيارية.

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Maintenance Management

Dashboard

Submit work request

Job orders

Statistics

Assets

PM plans

Reports

Team

Switch platform

Alex Morgan  
master

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

EQUIPMENT

Asset registry

+ Add asset

ASSETS BY CATEGORY

6 assets · 6 categories · tap to filter

All assets6100%

Electrical117%

HVAC117%

Civil117%

Plumbing117%

Elevator117%

Fire Fighting117%

AHU-01 Air Handling Unit 01

HVAC · Roof plant room · SN NS-AHU-22031 · ClimaPro 2022 · Northstar Facilities

CRITICALITY HIGH

operational

Edit

Delete

DR-18 Loading Bay Roller Door

Civil · Loading bay

CRITICALITY MEDIUM

operational

Edit

Delete

ELV-07 Fire Alarm Panel

Fire Fighting · Security control room

CRITICALITY CRITICAL

operational

Edit

Delete

GEN-02 Standby Generator 02

Electrical · Generator yard

CRITICALITY CRITICAL

operational

Edit

Delete

LFT-03 Passenger Lift 03

Elevator · East lobby

CRITICALITY HIGH

Edit

Delete

PMP-04 Domestic Water Pump 04

Plumbing · Basement pump room · SN WP-04-9921 · HydroFlow 2021 · Northstar Facilities

CRITICALITY CRITICAL

operational

Edit

Delete

1 ابحث أو صفّ حسب الفئة.

2 فقل تفاصيل الأصل الإضافية عند الحاجة فقط.

3 افتح خطة الصيانة أو سجل أوامر الأصل.

# خط الصيانة الوقائية

أنشئ مهام متكررة مع التكرار وتاريخ الاستحقاق القادم والأولوية والمكلف الافتراضي.

The screenshot shows the 'PM plans' section of the Northstar Facilities Demo. The sidebar on the left contains navigation links: Maintenance Management, Dashboard, Submit work request, Job orders, Statistics, Assets, PM plans (highlighted), Reports, Team, and Switch platform. The main content area is titled 'PREVENTIVE MAINTENANCE PM plans' and includes a description: 'Due plans are turned into preventive job orders automatically every night.' There are buttons for 'Build plans for assets', 'Generate due now', and '+ New plan'. Below this, there's a filter section with 'All categories' and 'Select all (3)'. A table lists three plans: 'Monthly AHU inspection' (due Oct 11, 2026), 'Monthly generator load test' (due Oct 16, 2026), and 'Quarterly pump service' (due Oct 29, 2026). Each plan has an 'ACTIVE' toggle, a 'Generate' button, and a 'Delete' button.

راجع الخطط النشطة حسب الفئة.

3

أنشئ أوامر العمل المستحقة بخطوة محكومة.

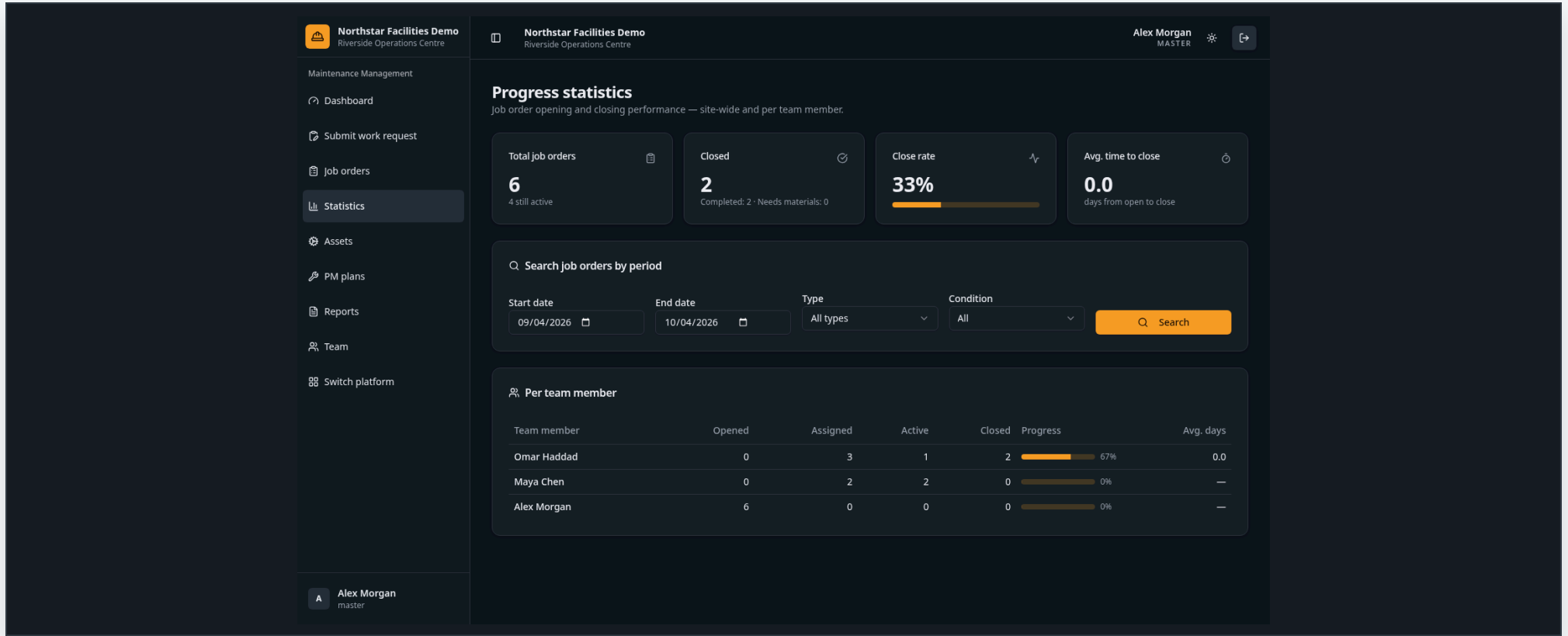
2

أنشئ خطة واحدة أو ابنِ خططًا من القوالب القياسية.

1

# الطلبات والإحصاءات والتقارير

يمكن للمشرفين والمستخدمين الرئيسيين رفع الطلبات ومتابعة الاتجاهات وإصدار تقارير الموقع.



1

قدّم طلبًا مع الموقع والأولوية والصور.

2

استخدم الإحصاءات لمقارنة الأعمال المفتوحة والمغلقة.

3

صّفّ تقارير الأعمال والأصول والفريق قبل التنزيل.

# الفريق والصلاحيات

يتحكم المستخدم الرئيسي في أعضاء الموقع والأدوار والمسميات والموافقات والتجميد المؤقت للوصول.

**Northstar Facilities Demo**  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

**Team & access**  
New sign-ups stay locked out until you approve them here.

**IDENTITY**  
**Company & site**  
The site name is entered manually and shows on every screen and report header.

Company name: Northstar Facilities Demo  
Site name: Riverside Operations Centre  
Site code: DEMO26  
Share this code so your staff can sign up into this site only.

**BRANDING**  
**Company logo**  
Uploaded logos appear in the app header and on top of every job order PDF. PNG or JPG, up to 2MB.

NO LOGO Choose File No file chosen

**Alex Morgan**  
training.master@example.com • Maintenance Manager • +1 555 010 2040  
Master (full access) APPROVED Freeze Edit

**Maya Chen**  
training.engineer@example.com • Mechanical Engineer • +1 555 010 2041  
Engineer APPROVED Freeze Edit Remove

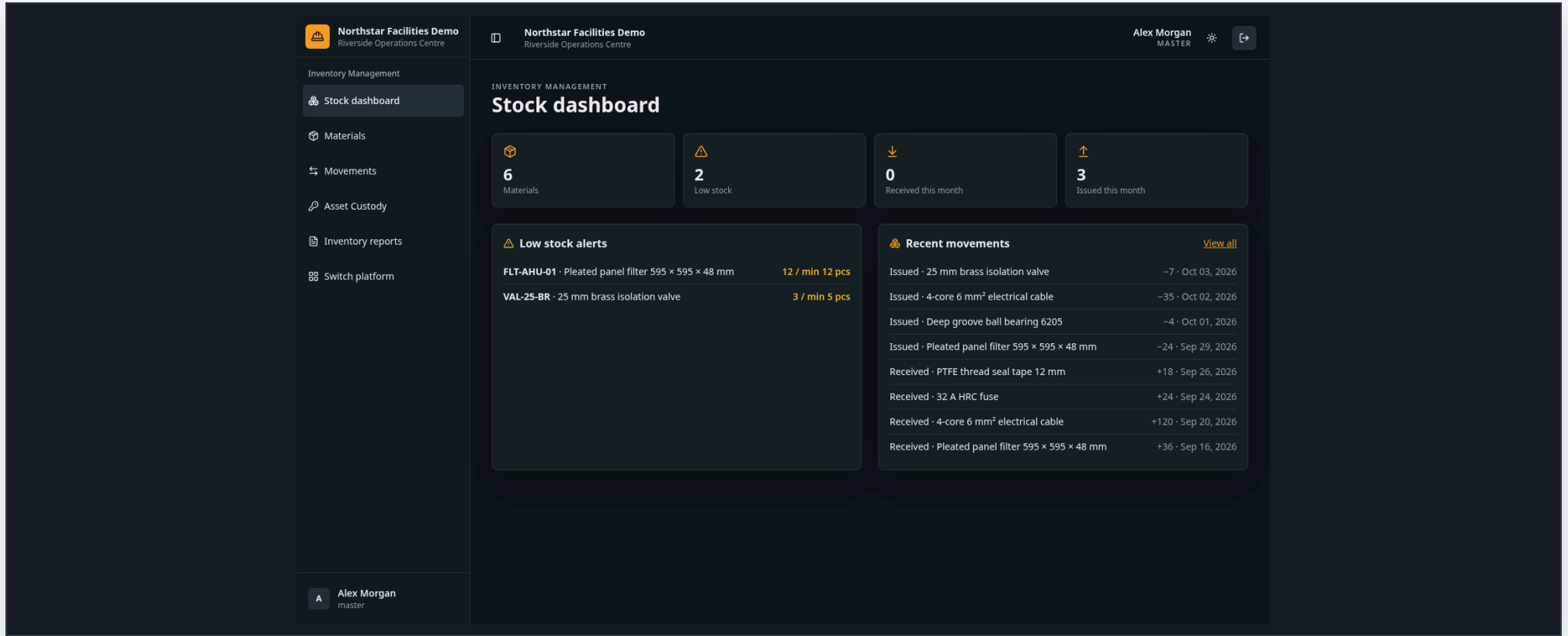
1 وافق على الأعضاء الجدد بعد مراجعة بياناتهم.

2 امنح كل شخص الدور الذي يحتاجه فقط.

3 يحصل أمين المخزن على وصول للمخزون دون الصيانة.

# لوحة متابعة المخزون

شاهد المواد والأصناف منخفضة المخزون والاستلام والصرف الشهري وآخر الحركات بنظرة واحدة.



افتح المواد أو الحركات من القائمة الجانبية.

3

راجع أحدث عمليات الاستلام والصرف.

2

راجع تنبيهات انخفاض المخزون أولاً.

1

# المواد والتحكم في المخزون

سجل كل مادة مع رمزها ووصفها وفتتها ووحدتها وموقعها في المخزن والحد الأدنى.

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Inventory Management

Stock dashboard

Materials

Movements

Asset Custody

Inventory reports

Switch platform

Alex Morgan  
master

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

INVENTORY MANAGEMENT

Materials

+ Add material

Search code, description, location... All categories (6) Low stock only

| CODE       | DESCRIPTION                               | CATEGORY   | LOCATION            | QUANTITY         | ACTIONS                |
|------------|-------------------------------------------|------------|---------------------|------------------|------------------------|
| BRG-6205   | Deep groove ball bearing 6205             | Mechanical | Rack A1 · Bin 04    | 16 pcs           | In Out Add Edit Delete |
| CBL-4C-6   | 4-core 6 mm <sup>2</sup> electrical cable | Electrical | Cable bay · Reel 03 | 85 m             | In Out Add Edit Delete |
| FLT-AHU-01 | Pleated panel filter 595 × 595 × 48 mm    | HVAC       | Rack B2 · Shelf 01  | 12 pcs<br>min 12 | In Out Add Edit Delete |
| FUSE-32A   | 32 A HRC fuse                             | Electrical | Rack D3 · Bin 11    | 24 pcs           | In Out Add Edit Delete |
| PTFE-12    | PTFE thread seal tape 12 mm               | Plumbing   | Rack C2 · Bin 03    | 18 roll          | In Out Add Edit Delete |
| VAL-25-BR  | 25 mm brass isolation valve               | Plumbing   | Rack C1 · Bin 08    | 3 pcs<br>min 5   | In Out Add Edit Delete |

3 استخدم تسوية فقط بعد جرد فعلي موثوق.

3

2 استخدم صرف لتسليم المواد لشخص أو أمر عمل.

2

1 استخدم استلام عند إضافة المخزون.

1

# سجل حركات مدقق

يتم تسجيل كل استلام وصرف وتسوية مع التاريخ والكمية والرصيد والمرجع والمستخدم.

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Inventory Management

Stock dashboard

Materials

**Movements**

Asset Custody

Inventory reports

Switch platform

Alex Morgan  
master

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

INVENTORY MANAGEMENT

Stock movements

From

To

Type

Category

Material

mm/dd/yyyy

mm/dd/yyyy

All types

All categories

All materials

| DATE         | TYPE     | MATERIAL                                             | QTY      | BALANCE | SUPPLIER / ISSUED TO   | REFERENCE         | BY          |
|--------------|----------|------------------------------------------------------|----------|---------|------------------------|-------------------|-------------|
| Oct 03, 2026 | Issued   | VAL-25-BR · 25 mm brass isolation valve              | -7 pcs   | 3       | Maya Chen              | 1949              | Alex Morgan |
| Oct 02, 2026 | Issued   | CBL-4C-6 · 4-core 6 mm <sup>2</sup> electrical cable | -35 m    | 85      | Omar Haddad            | Electrical repair | Alex Morgan |
| Oct 01, 2026 | Issued   | BRG-6205 · Deep groove ball bearing 6205             | -4 pcs   | 16      | Maya Chen              | 1947              | Alex Morgan |
| Sep 29, 2026 | Issued   | FLT-AHU-01 · Pleated panel filter 595 × 595 × 48 mm  | -24 pcs  | 12      | Omar Haddad            | PM service        | Alex Morgan |
| Sep 26, 2026 | Received | PTFE-12 · PTFE thread seal tape 12 mm                | +18 roll | 18      | Flowline Trading       | DN-1190           | Alex Morgan |
| Sep 24, 2026 | Received | FUSE-32A · 32 A HRC fuse                             | +24 pcs  | 24      | Metro Electrical       | PO-24027          | Alex Morgan |
| Sep 20, 2026 | Received | CBL-4C-6 · 4-core 6 mm <sup>2</sup> electrical cable | +120 m   | 120     | Metro Electrical       | DN-3901           | Alex Morgan |
| Sep 16, 2026 | Received | FLT-AHU-01 · Pleated panel filter 595 × 595 × 48 mm  | +36 pcs  | 36      | CleanAir Supplies      | DN-8842           | Alex Morgan |
| Sep 14, 2026 | Received | VAL-25-BR · 25 mm brass isolation valve              | +10 pcs  | 10      | Flowline Trading       | PO-24021          | Alex Morgan |
| Sep 09, 2026 | Received | BRG-6205 · Deep groove ball bearing 6205             | +20 pcs  | 20      | Precision Bearings Ltd | PO-24018          | Alex Morgan |

3 لا يمكن تعديل سجلات الحركات أو حذفها.

2 استخدم الرصيد الجاري للتحقق من كل معاملة.

1 صفّ حسب الفترة أو نوع الحركة أو الفئة أو المادة.

# عهدة الأصول

سجّل الأدوات الخاضعة للعهدّة، وسلّمها إلى عضو في الفريق، وسجّل حالتها عند الإرجاع.

عند الإرجاع، سجّل التاريخ والحالة الجديدة.

3

اختر عضو الفريق المستلم وتاريخ التسليم.

2

سجّل رمز الأصل واسمه وفتته وحالته.

1

# تقارير المخزون

تصدر تقارير المواد وتقارير العهدة بشكل منفصل ليبقى كل سجل واضحًا ومحددًا.

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Inventory Management

Stock dashboard

Materials

Movements

Asset Custody

Inventory reports

Switch platform

Alex Morgan  
master

Northstar Facilities Demo  
Riverside Operations Centre

Alex Morgan  
MASTER

INVENTORY MANAGEMENT

Inventory reports

Materials reports

Stock report

Category

All categories

Low stock only

Issue PDF

Movements report (by period)

From

mm/dd/yyyy

To

mm/dd/yyyy

Category

All categories

Type

All types

Issue PDF

Asset custody reports

Custody assets report

Category

All categories

Condition

All conditions

Currently issued only

Issue PDF

Custody movements report (by period)

From

mm/dd/yyyy

To

mm/dd/yyyy

Category

All categories

Status

All

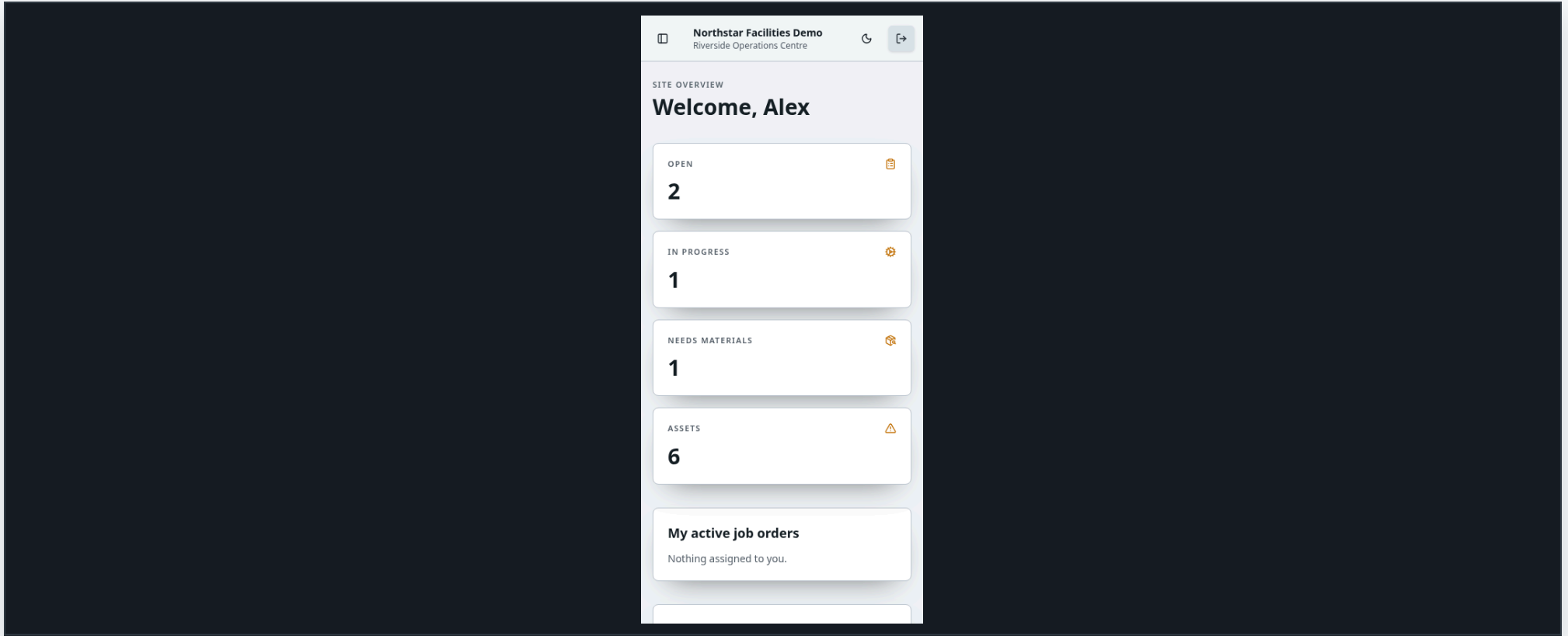
1 أصدر تقرير المخزون أو تقرير الحركات حسب الفترة.

2 أصدر تقرير أصول العهدة أو حركات العهدة.

3 طبق فلاتر الفئة والحالة والوضع أولاً.

# المظهر والاستخدام عبر الهاتف

اختر المظهر الفاتح أو الداكن واستخدم مناطق العمل نفسها من قائمة هاتف مدمجة.



يبقى اختيار المظهر محفوظًا على الجهاز.

3

افتح قائمة الهاتف للتنقل بين الأقسام.

2

استخدم أيقونة المظهر في الشريط العلوي.

1

The logo consists of the letters 'SK' in a bold, black, sans-serif font, centered within a bright yellow rounded square.

SITE CARE KEEPER

# جاهز للعمل بثقة

استخدم هذا الدليل مع فيديو الجولة في صفحة التدريب، وارجع إلى مسؤول الموقع عند الحاجة إلى صلاحية أو موافقة.

## المخزون

المواد، الحركات، العهد والتقارير

## الصيانة

الأعمال، الأصول، الخطط والتقارير

هذا الدليل يستخدم بيانات تدريبية فقط.